

# SPS I - Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży

Symbol:

**SPS I**

## Załatw sprawę:

- w urzędzie
- przez internet 

## Referat

Referat Spraw Społecznych  
ul. Pasaż K. Rudowskiego 10  
telefon 44 732 77 42

## Co musisz przygotować?

1. Wypełniony wniosek. [Pobierz SPS I.](#)

Wniosek możesz też dostać w Urzędzie Miasta.

2. Załączniki, które zostały wymienione we wniosku.

## Ile zapłacisz?

1. Opłatę za korzystanie z zezwolenia wnosi się na rachunek gminy przed jego wydaniem, w wysokości:

- **525,00 zł** na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo,
- **525,00 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- **2.100,00 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.

2. Opłaty za korzystanie z zezwolenia w roku nabycia lub utraty jego ważności dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu jego ważności. W takim przypadku nie ma zastosowania system opłat ratałnych.

3. Przedsiębiorcy, którzy prowadzili sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim muszą złożyć pisemne oświadczenie o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży za zeszły rok. Termin na złożenie oświadczenia to 31 stycznia.

Opłatę za korzystanie w następnym roku z zezwolenia przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- **37.500,00 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo - wnosi w

- wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
- **37.500,00 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
  - **77.000,00 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, o których mowa w punkcie 3, wnoszą opłatę w wysokości określonej w punkcie 1.

Opłata jest wnoszona na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach. W terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego. Można również wnieść opłatę jednorazowo w terminie do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.

4. Opłatę za korzystanie z zezwolenia możesz wnieść na rachunek bankowy GETIN NOBLE BANK S.A. nr 15 1560 0013 2323 1404 1000 0001 lub w kasach Urzędu Miasta.

5. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia. Podlega opłacie skarbowej w wysokości **17,00 zł**.

Zwolnienie z opłaty dotyczy m.in. pełnomocnictwa:

- udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu,
- poświadczonego notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniającego do odbioru dokumentów.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.

Opłatę skarbową za pełnomocnictwo możesz wnieść na rachunek bankowy GETIN NOBLE BANK S.A. nr 55 1560 0013 2322 6887 8000 0003 lub w kasach Urzędu Miasta.

## **Gdzie złożysz wniosek?**

Wniosek możesz złożyć w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta:

- Pasażu K. Rudowskiego 10,
- ul. Szkolna 28 (wejście A, B).

Wniosek możesz również przesłać na adres Urzędu Miasta:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
ul. Pasaż K. Rudowskiego 10  
97 - 300 Piotrków Trybunalski,

lub wysłać online przez ePUAP.

## Ile będziesz czekać?

Do 30 dni.

## Czy możesz się odwołać?

Od decyzji możesz odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Termin na odwołanie to 14 dni od daty doręczenia decyzji.

## Uwagi

1. Jeżeli wniosek nie będzie kompletny zostaniesz wezwany do usunięcia braków. Termin to 7 dni od daty otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

2. Odbiór zezwolenia może nastąpić w jednej z dwóch form:

- osobiście lub przez pełnomocnika,
- przesyłką pocztową.

## Podstawa prawna

- art. 11 i art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- art. 33 § 3 oraz art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

## Załączniki

1. [Wniosek](#)(docx) 0.03mb

- Referat: **Referat Spraw Społecznych**
- Kategoria: **Sprzedaż napojów alkoholowych**
- Data publikacji: **2020-10-13**
- Data modyfikacji: **2021-03-30**

[powrót](#)