

SPE III - Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

Symbol:

SPE III

Załatw sprawę:

- w urzędzie
- przez internet 

Referat

Referat Edukacji
Pasaż K. Rudowskiego 10
telefon: 44 732 18 80

Co musisz przygotować?

1. Wypełniony wniosek. [Pobierz SPE III.](#)

Wniosek możesz też dostać w Urzędzie Miasta.

2. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w zakresie wymagań zawodowych i pedagogicznych przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę (świadcstwo czeladnicze, dyplom mistrzowski, dyplom ukończenia studiów wyższych, zaświadczenie o ukończeniu kursu pedagogicznego).

3. Kopię umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem.

4. Stosownie kopię:

- dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
- świadectwa czeladniczego,
- zaświadczenia oraz datę złożenia przez młodocianego pracownika egzaminu zawodowego z wynikiem pozytywnym.

5. Kopie:

- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat,

lub

- oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie,

lub

- oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

[Pobierz oświadczenie.](#)

6. Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis. [Pobierz formularz.](#)

7. Kopie innych dokumentów, które są wymagane i określone w aktach prawnych.

Ile zapłacisz?

Usługa jest bezpłatna.

Gdzie złożysz wniosek?

Wniosek możesz złożyć w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta:

- Pasażu K. Rudowskiego 10,
- ul. Szkolna 28 (wejście A, B).

Wniosek możesz również przesłać na adres Urzędu Miasta:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Pasaż K. Rudowskiego 10
97 - 300 Piotrków Trybunalski,

lub wysłać online przez ePUAP.

Ile będziesz czekać?

Do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

Czy możesz się odwołać?

Możesz odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta. Termin na odwołanie się to 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Uwagi

Odbiór wydanej decyzji może nastąpić w jednej z poniższych form:

- osobiście przez wnioskodawcę w siedzibie Urzędu Miasta,
- przesłanie informacji pocztą tradycyjną pod wskazany adres,

Podstawa prawna

- art. 122 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz.1082),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U. 2018 r. poz. 2010),
- Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, § 10 ust. 4 i 5 (Dz.U.2017 r. poz. 1644),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014 r. poz. 1543),
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach o pomocy publicznej (Dz. U. 2021r. poz. 743).

Załączniki

1. [Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc De Minimis\(xls\)](#) 0.09mb
2. [Instrukcja wypełnienia tabeli\(doc\)](#) 0.19mb
3. [Oświadczenie - zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania\(docx\)](#) 0.01mb
4. [Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy De Minimis\(docx\)](#) 0.01mb
5. [Wniosek\(docx\)](#) 0.03mb
6. [Zawiadomienie o zawarciu z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.\(docx\)](#) 0.01mb

- Referat: **Referat Edukacji**
- Kategoria: **Edukacja, oświata**
- Data publikacji: **2020-10-12**
- Data modyfikacji: **2022-05-12**

[powrót](#)