

IMA XIII - Wydanie dziennika budowy/rozbiórki/montażu

Symbol:

IMA XIII

Załatw sprawę:

- w urzędzie
- przez internet 

Referat

Referat Architektury i Budownictwa
ul. Szkolna 28
tel. 44 732 18 64
44 732 18 65

Co musisz przygotować?

1. [Wniosek o wydanie dziennika budowy/rozbiórki/montażu](#)
2. Upoważnienie (pełnomocnictwo) udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (jeżeli zostało udzielone) wraz z opłatą skarbową.
3. Dowód zapłaty za dziennik budowy wydany w Urzędzie Miasta – do wglądu, lub własny dziennik budowy zakupiony poza Urzędem Miasta – nie podlega opłacie*.
4. Decyzja o pozwoleniu na budowę (oryginał do wglądu)
5. Jeżeli wniosek dotyczy zgłoszenia budowy o którym mowa w art. 29 ust.1, pkt 1-3, 9, 27,30, instalowania o których mowa w art. 29 ust. 3 pkt. 3 lit d i e, przebudowy o której mowa w art. 29 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – prawo budowlane należy wskazać datę dokonania zgłoszenia, znak sprawy lub identyfikator pod którym zgłoszenie zostało przyjęte przez Kancelarię Ogólną Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego (BOM).
6. Zakończony tom dziennika budowy – do wglądu, w przypadku złożenia wniosku o wydanie kolejnego tomu dziennika.

Ile zapłacisz?

1. Opłata skarbową:

- za pełnomocnictwo – 17,00 zł (w przypadku jego ustanowienia),

Opłaty dokonuje się:

- gotówką w Kasach Urzędu przy ul. Pasaż Rudowskiego 10 lub ul. Szkolna 28 (budynek B),
- bezgotówkowo przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta numer rachunku w Santander Bank Polska SA - 91 1090 2590 0000 0001 5213 1413
- za pomocą platformy e-płatności pod adresem: <https://piotrkow.oplatyurzedowe.pl/>.

2. Należność

- za dziennik budowy - w zależności od rodzaju dziennika

Opłaty dokonuje się:

- gotówką w Kasach Urzędu przy ul. Pasaż Rudowskiego 10 lub ul. Szkolna 28 (budynek B),
- bezgotówkowo przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta - 34 1090 2590 0000 0001 5213 1372

UWAGA!

Należną kwotę do uiszczenia za zakup właściwego rodzaju dziennika budowy/rozbiórki wskaże pracownik prowadzący postępowanie z chwilą wydania decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę lub pracownik BOM z chwilą przyjęcia wniosku o wydanie dziennika.

W przypadku opłaty przekazem lub przelewem należy podać tytuł z jakiego jest ona wnoszona (np. zakup dziennika budowy/rozbiórki lub pełnomocnictwo).

Gdzie złożysz wniosek?

Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego (ul. Szkolna 28) lub przesłać na adres Urzędu:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
ul. Szkolna 28
97-300 Piotrków Trybunalski

Wniosek można złożyć również za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.

Ile będziesz czekać?

Rejestracja i wydanie dziennika - w terminie 3 dni od dnia w którym decyzja o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę stała się wykonalna (art. 130 kpa) albo w którym inwestor nabył prawo do wykonania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia, ze zwrotem kosztów związanych z jego przygotowaniem.

Czy możesz się odwołać?

Odwołanie nie przysługuje.

Uwagi

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

Wydania dziennika budowy wymagają inwestycje realizowane na podstawie podlegających wykonaniu **decyzji o pozwoleniu na budowę** (decyzja ostateczna lub decyzja z rygorem natychmiastowej wykonalności lub decyzja podlegająca wykonaniu na podstawie art. 130 § 4 Kpa) oraz zgłoszenia budowy dokonane na podstawie art. art. 29 ust.1, pkt 1-3, 9, 27,30, instalowania o których mowa w art. 29 ust. 3 pkt. 3 lit d i e, przebudowy o której mowa w art. 29 ust. 3 pkt 1 lit. a Prawa budowlanego, tj.:

- wolnostojących budynków mieszkalnych jednorodzinnych, których obszar oddziaływania mieści się w całości na działce lub działkach, na których zostały zaprojektowane;
- wolnostojących parterowych budynków stacji transformatorowych i kontenerowych stacji transformatorowych o powierzchni zabudowy do 35 m²;
- instalacji zbiornikowych na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem o pojemności do 7 m³, przeznaczonych do zasilania instalacji gazowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych;
- sieci: elektroenergetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, telekomunikacyjnych;
- przebudowy słupowej dla telekomunikacyjnych linii kablowych,
- stacji regazyfikacji LNG o pojemności zbiornika magazynowania gazu do 10 m³
- przebudowa przegród zewnętrznych oraz elementów konstrukcyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych, o ile nie prowadzi ona do zwiększenia obszaru oddziaływania obiektu poza działkę, na której budynek jest usytuowany,
- instalowanie wewnątrz i na zewnątrz użytkowanego budynku instalacji gazowych,
- mikroinstalacji biogazu rolniczego, o której mowa w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii.

*niepotrzebne skreślić

** zgodnie z art. 130 kpa:

§ 1. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja nie ulega wykonaniu.

§ 2. Wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje wykonanie decyzji.

§ 3. Przepisów § 1 i 2 nie stosuje się w przypadkach, gdy:

☐ decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności;

☐ decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy.

§ 4. Ponadto decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, gdy jest zgodna z żądaniem wszystkich stron.

Podstawa prawna

- art. 42 ust.1 pkt.2 lit. a, b, c, i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- § 5 ust.3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.

Załączniki

1. [Wniosek](#)(docx) 0.03mb

- Referat: **Referat Architektury i Budownictwa**
- Kategoria: **Architektura i budownictwo**
- Data publikacji: **2020-10-08**
- Data modyfikacji: **2023-01-02**

[powrót](#)