USC XX - Wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym

Symbol:

USC XX

Załatw sprawę:

- w urzędzie
- przez internet ePUAP

Referat

Urząd Stanu Cywilnego
Pasaż K. Rudowskiego 10
telefon: 44 732 77 08, 44 732 77 09

Co musisz przygotować?

1. Wniosek: USC XX

2. Dokument tożsamości (dowód osobisty, paszport).

Ile zapłacisz?

1. Opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia wynosi: 38,00 zł

2. Opłatę wnosi się:

- w kasach Urzędu Miasta,
- na rachunek bankowy Urzędu Miasta dla opłaty skarbowej. Aktualny nr rachunku na stronie www.piotrkow.pl w zakładce BIP,
- za pomocą platformy e-płatności pod adresem: https://piotrkow.oplatyurzedowe.pl/.

3. Dowód opłaty należy dołączyć do wniosku.

Gdzie złożysz wniosek?

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Stanu Cywilnego przy Pasażu K. Rudowskiego 10 lub przesłać na adres Urzędu:

> Urząd Stanu Cywilnego
> Pasaż K. Rudowskiego 10
> 97-300 Piotrków Trybunalski

Jeśli posiadasz profil zaufany złóż wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym przez

elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP.

Ile będziesz czekać?

1. Do 7 dni w przypadku, gdy USC w Piotrkowie Trybunalskim posiada księgi stanu cywilnego dotyczące wnioskodawcy lub akty stanu cywilnego wnioskodawcy figurują w systemie rejestrów państwowych.

2. Do 10 dni w przypadku, gdy akty stanu cywilnego dotyczące wnioskodawcy zostały sporządzone w innych USC w Polsce.

3. Do 1 miesiąca w przypadku postepowania wyjaśniającego a w skomplikowanym przypadku do 2 miesięcy.

Czy możesz się odwołać?

Możesz odwołać się od decyzji odmawiającej wydania zaświadczenia. Odwołanie wnosi się do Wojewody Łódzkiego w Łodzi za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Piotrkowie Trybunalskim. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi

1. Zaświadczenie o stanie cywilnym wydawane jest wyłącznie osobie, której dotyczy.

2. Zaświadczenie jest ważne przez 6 miesięcy od daty jego wydania.

3. Wniosek składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego.

4. Zaświadczenie może być wydane na wniosek w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zaświadczenie wydane w formie dokumentu elektronicznego może być wykorzystane wyłącznie w formie elektronicznej, gdyż tylko w tej postaci jest uznawane za dokument urzędowy.

Informacje dodatkowe

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
- Ustawa z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej

- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 18 kwietnia 2020r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej.

Załączniki

1. Wniosek(pdf) 0.14mb

- Referat: **Urząd Stanu Cywilnego**
- Kategoria: **Urząd Stanu Cywilnego**
- Data publikacji: **2020-10-16**
- Data modyfikacji: **2021-11-17**

powrót