## **WNIOSEK**

| **Wniosek o oddanie nieruchomości w trwały zarząd**  Symbol procedury:**SPN VI** |
| --- |

| Urząd Miasta Piotrkowa TrybunalskiegoReferat Gospodarki Nieruchomościami ul. Szkolna 28, tel. 44 732 18 50 |
| --- |

**Proszę wypełnić drukowanymi literami** Piotrków Trybunalski, dnia …………………………..…

Imię: ............................................................... Nazwisko...............................................................

Ulica: ............................................................... Nr domu................................................................

Miejscowość: ............................................................... Kod pocztowy: .........................................

Dane do kontaktu w sprawie złożonego wniosku:

Nr telefonu ...................................................  
Adres skrzynki ePUAPi ...................................................  
Oświadczenie w sprawie korespondencji elektronicznej:  
 Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej   
w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną   
(Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

**Treść wniosku:**

Na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami   
(t.j.: Dz. U. 2023 r. poz. 344), zwracam się z prośbą o oddanie nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa/Gminy Piotrków Trybunalski/Piotrkowa Trybunalskiego – miasta na prawach powiatuiii, położonej w Piotrkowie Trybunalskim w obr. ……….…, oznaczonej w ewidencji gruntów numerami działek: ……………………………………………………………….…, o łącznej pow. ………….…………………. ha, w trwały zarząd   
na rzecz …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

…………………………………………………………………………………………………...................................................................   
 (nazwa jednostki organizacyjnej)

na czas oznaczony ………………………………………/nieoznaczony,   
 (określić okres)

z przeznaczeniem na cele:

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………

(określić cel na jaki nieruchomość ma zostać oddana w trwały zarząd)

**Podpis wnioskodawcyii ……………………………………………………..**

**Sposób odbioru korespondencji (obowiązkowe)** :

Odbiór osobisty w siedzibie urzędu

Wysyłka pod adres: jak w nagłówku

inny : …………………………………………………………………………………………….  
 …………………………………………………………………………………………….

Elektroniczny sposób odbioru : : wskazany adres ePUAP

Data ostatniej aktualizacji: kwiecień 2023 r.

i Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczenie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO.

iii Niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)   
a w szczególności art. 13 RODO informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego   
z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300),   
tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego   
Pana Włodzimierza Laska z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:iod@piotrkow.pl)

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających   
z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 344) oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.   
Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.