| **WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE NIERUCHOMOŚCI BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ LUB W UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM GMINY PIOTRKÓW TRYBUNALSKI/SKARBU PAŃSTWA/ MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO – MIASTA NA PRAWACH POWIATU\* W CELU BUDOWY, PRZEBUDOWY, REMONTU, WYMIANY CZY DEMONTAŻU URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ BĄDŹ  W CELACH DORAŹNYCH**  Symbol procedury:SPN III |
| --- |

**WNIOSEK**

| Urząd Miasta Piotrkowa TrybunalskiegoReferat Gospodarki Nieruchomościami ul. Szkolna 28, tel. 44 732 18 50 |
| --- |

**Proszę wypełnić drukowanymi literami**

Piotrków Trybunalski, dnia …………………………………….

**Oznaczenie wnioskodawcy:**

Imię …………………………………………………………………… Nazwisko …………………………………………………………………..

lub

Nazwa firmy/Nazwa organizacji……………………………………………………………………………………………………….……………….

Miejscowość: ………………………………………………………………………….. Kod pocztowy: ………………………..……………………

Ulica:……………………………………………………………………… Nr domu: ………….……………. Nr lokalu: ……………….…………

Dane do kontaktu w sprawie złożonego wniosku:

Nr telefonu ...................................................  
Adres skrzynki ePUAPi ...................................................  
Oświadczenie w sprawie korespondencji elektronicznej:  
 Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej   
w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną   
(Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

**Treść wniosku:**

Na podstawie art. 11 ust. 1 oraz art. 25 ust. 1 i 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 5 ustawy   
z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 344), zwracam się z prośbą o udostępnienie nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa/Gminy Piotrków Trybunalski/Miasta Piotrkowa Trybunalskiego – miasta na prawach powiatuiii, położonej   
w Piotrkowie Trybunalskim, oznaczonej w ewidencji gruntów numerami działek:

................................................................................................................................................................,

w obrębie geodezyjnym: .............................................................................................................,   
w celu budowy/przebudowy/wymiany/remontu urządzenia infrastruktury technicznejii:  
.................................................................................................................................................................

(określić rodzaj urządzenia infrastruktury technicznej)

o łącznej długości trasy realizowanej inwestycji / lub powierzchni ..................................... mb / m2,

przewidywany termin zajęcia nieruchomości ......................................................................................

**Załączniki:**

1. Dla urządzeń wymagających pozwolenia na budowę:
   1. opinię Pracowni Planowania Przestrzennego o zgodności planowanej inwestycji   
      z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zaś w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie objętym inwestycją, aktualną decyzję o warunkach zabudowy, bądź decyzję o lokalizacji celu publicznego wraz z załącznikiem graficznym, o ile jej wydanie przewidziane jest przepisami prawa ***(oryginał lub uwierzytelniona kopia),***
   2. odpis protokołu z narady koordynacyjnej oraz fragment dokumentacji projektowej   
      z naniesionym przebiegiem projektowanych urządzeń wraz z adnotacją, że dokumentacja była przedmiotem narady koordynacyjnej ***(oryginał lub uwierzytelniona kopia),***
   3. w przypadku przyłączy oraz sieci, których sytuowanie nie wymaga uzgodnienia na naradach koordynacyjnych, warunków technicznych wydanych przez gestorów sieci oraz projektu lub mapy z sieci lub przyłącza ***(oryginał lub uwierzytelniona kopia),***
   4. opinię administratora lub zarządcy, w przypadku gdy teren jest administrowany lub zarządzany***.***
2. W przypadkach nie wymagających pozwolenia na budowę ( np. zgłoszenie) – załączniki wymienione w pkt 1 z wyłączeniem lit. a.
3. W przypadku występowania w imieniu Inwestora, pełnomocnictwo do prowadzenia czynności  
   formalnych związanych z wykonywanym projektem ***(oryginał lub uwierzytelniona kopia).***

**Podpis wnioskodawcy ii :……………………………………………………..**

**Sposób odbioru korespondencji (obowiązkowe)** :

Odbiór osobisty w siedzibie urzędu

Wysyłka pod adres: jak w nagłówku

inny : …………………………………………………………………………………………….  
 …………………………………………………………………………………………….

Elektroniczny sposób odbioru : : wskazany adres ePUAP

**Załączniki:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………….……..…**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………..….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………...**

Data ostatniej aktualizacji: kwiecień 2023 r.

i Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczenie korespondencji w niniejszej sprawie   
za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO.

iii Niepotrzebne skreślić.

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem   
danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) a w szczególności art. 13 RODO informujemy że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego   
z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300),   
tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego   
Pana Włodzimierza Laska, z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:a.pelka@piotrkow.pl).

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających   
z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 344)   
oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, oraz prawo do wniesienia skargi   
do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.   
Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego   
lub organizacji międzynarodowej.