

# Wykaz e-procedur Urzędu Miasta dostępnych na platformie ePUAP

|   |
|---|
| Referat Komunikacji   |
| <a href="#">Dokonanie wpisu do ewidencji instruktorów/wykładowców</a>   |
| <a href="#">Rejestracja pojazdu zakupionego w kraju</a>   |
| <a href="#">Wydanie wtórnika prawa jazdy z powodu: utraty dokumentu, zniszczenia, upływu terminu ważności dokumentu, zmiany nazwiska lub adresu</a>   |
| <a href="#">Czasowa rejestracja pojazdu na wniosek właściciela</a>  |
| <a href="#">Rejestracja pojazdu sprowadzonego z zagranicy</a>   |
| <a href="#">Rejestracja pojazdu zabytkowego</a>   |
| <a href="#">Wyrejestrowanie pojazdu</a>   |
| <a href="#">Wymiana prawa jazdy na nowej generacji</a>  |
| <a href="#">Międzynarodowe prawo jazdy</a>  |
| <a href="#">Wymiana zagranicznego prawa jazdy na polskie</a>  |
| <a href="#">Wydanie prawa jazdy przed upływem orzeczonej kary zakazu prowadzenia pojazdów (za pośrednictwem jednostki, która je wydała za granicą - dotyczy osób zamieszkałych poza granicami RP)</a> |
| <a href="#">Zwrot zatrzymanego prawa jazdy</a>  |
| <a href="#">Wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi</a>   |
| <a href="#">Wymiana wojskowego dokumentu stwierdzającego uprawnienia do kierowania pojazdami</a>  |
| <a href="#">Przywrócenie cofniętych uprawnień</a>   |
| <a href="#">Wymiana prawa jazdy w związku z dokonaniem wpisu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji wstępnej lub szkolenia okresowego</a>  |
| <a href="#">Rejestracja pojazdu marki "SAM"</a>   |
| <a href="#">Przekazywanie informacji z ośrodków szkolenia kierowców</a>   |
| <a href="#">Zawiadomienie o zbyciu pojazdu</a>  |
| <a href="#">Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób</a>  |
| <a href="#">Wniosek o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego</a>   |

|  |
|--|
| Referat Spraw Społecznych  |
| <a href="#">Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim</a>                                 |
| <a href="#">Wydawanie zezwoleń na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych</a>  |
| <a href="#">Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży</a>   |
| <a href="#">Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców, których działalność polega na dostarczaniu żywności</a> |
| <a href="#">Wydawanie zezwoleń na wyprzedaż posiadanych zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych</a>                                  |

|   |
|---|
| Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska                        |
| <a href="#">Zatwierdzenie lub zgłoszenie projektu robót geologicznych</a> |
| <a href="#">Wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów</a>                   |

|   |
|---|
| <a href="#">Udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie</a>   |
| <a href="#">Zezwolenie na prowadzenie hodowli lub utrzymanie chartów rasowych i ich mieszańców</a>  |
| <a href="#">Zezwolenie na prowadzenie hodowli lub utrzymania psa rasy uznanej za agresywną</a>  |
| <a href="#">Wydanie karty wędkarskiej</a>   |
| <a href="#">Zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót geologicznych</a>  |
| <a href="#">Zawiadomienie o zakończeniu działalności w zakresie zbierania pojazdów wycofanych z eksploatacji lub rozwiązaniu /wygaśnięciu umowy z przedsiębiorcą prowadzącym stację demontażu</a> |
| <a href="#">Wydanie zezwolenia na emisję gazów cieplarnianych z instalacji objętych systemem handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych</a>  |

|  |
|--|
| Referat Gospodarki Nieruchomościami  |
| <a href="#">Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości ( osoby fizyczne )</a> |
| <a href="#">Oddanie nieruchomości w dzierżawę/użyczenie</a>  |

|  |
|--|
| Referat Architektury i Budownictwa                 |
| <a href="#">Wydanie dziennika budowy/rozbiórki</a> |

|   |
|---|
| Referat Kultury, Sportu i Promocji Miasta                     |
| <a href="#">Zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej</a> |
|   |

|  |
|--|
| Biuro Obsługi Mieszkańców              |
| <a href="#">Skarga/Wniosek</a>         |
| <a href="#">Pismo ogólne do Urzędu</a> |

|   |
|---|
| Urząd Stanu Cywilnego                                   |
| <a href="#">Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego</a> |
| <a href="#">Wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym</a> |

|   |
|---|
| Referat Ewidencji Ludności  |
| <a href="#">Zameldowanie na pobyt stały</a>   |
| <a href="#">Zameldowanie na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące</a>   |
| <a href="#">Wydawanie dowodów osobistych po raz pierwszy dla osób pełnoletnich</a>  |
| <a href="#">Wydawanie dowodów osobistych dla osób niepełnoletnich poniżej 18 roku życia</a>   |
| <a href="#">Wydawanie dowodów osobistych w przypadku upływu terminu ważności, zmiany danych osobowych, utraty, uszkodzenia, zmiany wizerunku twarzy</a> |
| <a href="#">Udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi</a>  |
| <a href="#">Udostępnienie danych w trybie jednostkowym z rejestru dowodów osobistych</a>  |
| <a href="#">Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego</a>   |
| <a href="#">Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego</a>   |
| <a href="#">Wymeldowanie cudzoziemca z miejsca pobytu stałego</a>   |
| <a href="#">Wymeldowanie z miejsca pobytu czasowego</a>   |
| <a href="#">Wymeldowanie cudzoziemca z miejsca pobytu czasowego</a>   |

[Zgłoszenie wyjazdu poza granice RP, zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice RP trwającego dłużej niż 6 miesięcy](#)

[Zawiadomienie o wpisaniu lub dopisaniu wyborcy do spisu wyborców w innym obwodzie głosowania](#)

[Wniosek o udostępnienie rejestru wyborców](#)

[Wniosek o wpisanie wyborcy do rejestru wyborców](#)

[Wniosek o skreślenie z rejestru wyborców](#)

[Zawiadomienie o wpisaniu wyborcy do rejestru wyborców](#)

[Wniosek o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania](#)

[Sprawdzenie danych zawartych w rejestrze PESEL i rejestrach mieszkańców na wniosek osoby, której dane dotyczą i usunięcie niezgodności w przypadku ich wystąpienia](#)

[Wniosek o dopisanie wyborcy do spisu wyborców](#)

Referat Geodezji, Kartografii i Katastru

[Ustalenie numeru porządkowego](#)

Referat Podatków i Opłat Lokalnych

[Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach/należnościach niepodatkowych lub stwierdzające stan zaległości](#)

[Zaświadczenie o figurowaniu w ewidencji podatników podatku rolnego, leśnego lub od nieruchomości](#)

[Deklaracja na podatek od nieruchomości wraz z załącznikami oraz informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych wraz z załącznikami](#)

[Deklaracja na podatek rolny wraz z załącznikami oraz informacja o gruntach wraz z załącznikami](#)

[Deklaracja na podatek leśny wraz z załącznikami oraz informacja o lasach wraz z załącznikami](#)

[Deklaracja na podatek od środków transportowych wraz z załącznikami](#)

Referat Zarządzania Kryzysowego i Obrony

[Wniosek o zasiłek powodziowy](#)

Biuro Rady Miasta

[Wniosek o wyrażenie zgody na używanie herbu miasta Piotrkowa Trybunalskiego](#)

Miejski Rzecznik Konsumentów

[Wniosek o udzielanie porady, informacji prawnej oraz rozpatrywanie indywidualnych spraw konsumentów](#)

Referat Dochodów

[Zwrot opłaty skarbowej](#)

Referat Zarządzania Dokumentacją i Bezpieczeństwa Informacji

[Udostępnienie informacji publicznej](#)

